

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
от 16 октября 2013 г. N 548-ОС

**О КОМИССИИ ПО ИСЧИСЛЕНИЮ СТАЖА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ
ОКЛАДУ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ЕЖЕГОДНОГО
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ,
РАЗМЕРА ПОощРЕНИЙ ЗА БЕЗУПРЕЧНУЮ И ЭФФЕКТИВНУЮ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАЖДАНСКУЮ СЛУЖБУ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В
МИНИСТЕРСТВЕ ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Минтруда Пензенской обл.

от 18.10.2016 [N 330-ОС](#), от 20.12.2016 [N 383-ОС](#), от 22.06.2017 [N 227-ОС](#),
от 26.06.2017 [N 235-ОС](#), от 08.05.2020 [N 177-ОС](#), от 24.03.2021 [N 93-ОС](#),
от 24.03.2021 [N 94-ОС](#), от 15.11.2021 [N 455-ОС](#), от 08.12.2021 [N 511-ОС](#),
от 18.03.2022 [N 142-ОС](#))

В целях реализации [Указа](#) Президента Российской Федерации от 19.11.2007 N 1532 "Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации" (с последующими изменениями), руководствуясь [Положением](#) о Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 31.01.2013 N 33-пП "Об утверждении положения о Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области" (с последующими изменениями), приказываю:
(в ред. [Приказа](#) Минтруда Пензенской обл. от 20.12.2016 N 383-ОС)

1. Утвердить [состав](#) комиссии по исчислению стажа государственной гражданской службы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Пензенской области государственным гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, согласно приложению N 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить [Положение](#) о комиссии по исчислению стажа государственной гражданской службы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Пензенской области государственным гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, согласно приложению N 2 к настоящему приказу.

3. Установить, что вышеуказанная комиссия не принимает решения о стаже государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Пензенской области.

4. Настоящий приказ опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости".

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела

государственной службы и противодействия коррупции Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

(в ред. Приказа Минтруда Пензенской обл. от 26.06.2017 N 235-ОС)

Министр
Е.А.СТОЛЯРОВА

Приложение N 1
к приказу
Министерства труда, социальной
защиты и демографии
Пензенской области
от 16 октября 2013 г. N 548-ОС

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ИСЧИСЛЕНИЮ СТАЖА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ
ОКЛАДУ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ
ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА ЗА ВЫСЛУГУ
ЛЕТ, РАЗМЕРА ПООЩРЕНИЙ ЗА БЕЗУПРЕЧНУЮ И ЭФФЕКТИВНУЮ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАЖДАНСКУЮ СЛУЖБУ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В
МИНИСТЕРСТВЕ ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Минтруда Пензенской обл. от 08.12.2021 N 511-ОС,
от 18.03.2022 N 142-ОС)

Мезенцев Алексей Юрьевич - заместитель Министра труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, председатель комиссии;

Мурзаева Евгения Юрьевна - начальник отдела правового обеспечения и кадровой работы Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, заместитель председателя комиссии;

Сапожникова Светлана Петровна - консультант отдела правового обеспечения и кадровой работы Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Горюнова Ирина Александровна - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области;

Кисуркин Вадим Николаевич - заместитель начальника отдела правового обеспечения и кадровой работы Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области;

Пяткина Светлана Анатольевна - заместитель начальника отдела правового обеспечения и кадровой работы Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области;

Калякина Ольга Петровна - старший специалист 1 разряда отдела бухгалтерского учета и отчетности Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ИСЧИСЛЕНИЮ СТАЖА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ
ОКЛАДУ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ
ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА ЗА ВЫСЛУГУ
ЛЕТ, РАЗМЕРА ПООЩРЕНИЙ ЗА БЕЗУПРЕЧНУЮ И ЭФФЕКТИВНУЮ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАЖДАНСКУЮ СЛУЖБУ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В
МИНИСТЕРСТВЕ ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Минтруда Пензенской обл. от 22.06.2017 N 227-ОС,
от 08.05.2020 N 177-ОС, от 24.03.2021 N 93-ОС)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели создания, компетенцию и порядок работы комиссии по исчислению стажа государственной гражданской службы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Пензенской области государственным гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, за исключением государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Пензенской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Министерство) в целях исчисления стажа государственной гражданской службы для установления государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве, за исключением государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Пензенской области (далее - гражданские служащие), ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Пензенской области, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Пензенской области.

1.3. В своей работе Комиссия руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, [Указом](#) Президента Российской Федерации от 19.11.2007 N 1532 "Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации" (с последующими изменениями), Федеральным [законом](#) от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (с последующими изменениями), [Законом](#) Пензенской области от 09.03.2005 N 751-ЗПО "О государственной гражданской службе Пензенской области" (с последующими изменениями), [Законом](#) Пензенской области от 20.02.2008 N 1451-ЗПО "Об исчислении стажа государственной гражданской службы для установления государственным гражданским служащим Пензенской области ежемесячной надбавки к должностному окладу за

выслугу лет на государственной гражданской службе Пензенской области, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Пензенской области" (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 09.09.2009 N 698-пП "Об утверждении Положения об исчислении стажа работы работников исполнительных органов государственной власти Пензенской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Пензенской области, для выплаты им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет"; другими нормативными правовыми актами по вопросам, связанным с работой Комиссии, а также настоящим Положением.

2. Функции Комиссии

Комиссия:

2.1. Рассматривает и анализирует документы с целью определения периодов государственной гражданской службы, дающих право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Пензенской области гражданским служащим Министерства.

2.2. Рассматривает заявления работников Министерства об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и включению в стаж государственной гражданской службы иных периодов замещения должностей государственной гражданской службы.

2.3. Исчисляет стаж государственной гражданской службы гражданских служащих Министерства.

2.4. Принимает решение о рекомендации Министру труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Министр) об установлении стажа государственной гражданской службы гражданским служащим Министерства для установления им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Пензенской области, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу.

3. Права Комиссии

3.1 Комиссия имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном действующим законодательством порядке у гражданских служащих Министерства документы, необходимые для подтверждения стажа государственной гражданской службы.

3.1.2. Рекомендовать Министру установить гражданским служащим Министерства стаж гражданской службы, исчисленный Комиссией, для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Пензенской области, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную гражданскую службу Пензенской области.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.

Персональный и количественный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

4.2. Лица, включенные в состав Комиссии, принимают личное участие в ее работе без права замены.

4.3. Основанием для проведения заседания Комиссии являются:

- документы, подтверждающие стаж государственной гражданской службы, представленные

отделом государственной службы и противодействия коррупции Министерства (трудовая книжка, сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации);
(в ред. Приказов Минтруда Пензенской обл. от 22.06.2017 N 227-ОС, от 08.05.2020 N 177-ОС, от 24.03.2021 N 93-ОС)

- заявление работника Министерства об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и включению в стаж государственной гражданской службы иных периодов замещения должностей.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, включая председателя, заместителя председателя и секретаря. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии.

4.6. Функции председателя Комиссии:

4.6.1. Назначает дату и время проведения заседания Комиссии;

4.6.2. Определяет повестку дня заседания Комиссии;

4.6.3. Сообщает Министру повестку дня, дату, время и место проведения заседания Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до начала заседания;

4.6.4. Руководит ходом заседания Комиссии (объявляет повестку дня, участвует в обсуждении вопросов повестки дня, подводит итоги обсуждения, формулирует и обобщает выводы, оглашает проект решения и выносит его на голосование членов Комиссии, объявляет решение, принятое по итогам голосования);

4.6.5. При голосовании по вопросам повестки дня голосует последним.

4.7. Функции заместителя председателя Комиссии:

4.7.1. участвует в обсуждении вопросов повестки дня, рассматривает документы, высказывает свои замечания и предложения;

4.7.2. участвует в голосовании при принятии решений по вопросам повестки дня;

4.7.3. выполняет функции председателя Комиссии во время его отсутствия.

4.8. Функции секретаря Комиссии:

4.8.1. осуществляет прием и хранение документов, связанных с деятельностью Комиссии;

4.8.2. сообщает членам Комиссии повестку дня, дату, время и место проведения заседания Комиссии;

4.8.3. оформляет в течение трех рабочих дней после проведения заседания протокол заседания Комиссии, отражая в нем:

- дату проведения заседания Комиссии;

- фамилию и инициалы лиц, присутствующих на заседании Комиссии;

- вопросы, включенные в повестку дня заседания Комиссии;

- мнения, высказанные при обсуждении вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии;

- предложения, поставленные на голосование, и результаты голосования;
- принятые решения.

4.8.4. На основании решения Комиссии готовит:

- **заключение** о стаже государственной гражданской службы для установления государственному гражданскому служащему Пензенской области, замещающему должность государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Пензенской области, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Пензенской области по форме согласно приложению к настоящему Положению;

- проект приказа о стаже государственной гражданской службы гражданским служащим Министерства для установления им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Пензенской области, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу.

4.8.5. В течение пяти рабочих дней после проведения заседания Комиссии извещает гражданских служащих Министерства о принятом решении.

4.8.6. Хранит протоколы заседаний Комиссии и иные документы, связанные с деятельностью Комиссии.

4.8.7. Участвует в заседании Комиссии на правах ее члена.

4.8.8. По поручению председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии, осуществляет иные функции по обеспечению деятельности Комиссии.

4.9. Функции членов Комиссии:

4.9.1. Изучают материалы и документы, представленные для рассмотрения Комиссии;

4.9.2. Участвуют в обсуждении вопросов повестки дня, высказывают свои замечания и предложения;

4.9.3. Участвуют в голосовании при принятии решений по вопросам повестки дня.

4.10. Во время отсутствия секретаря Комиссии по поручению председателя Комиссии его функции исполняет другой член Комиссии.

4.11. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

4.12. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа государственной гражданской службы (трудового стажа) для выплаты надбавки за выслугу лет, определения гражданским служащим продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу рассматриваются в установленном законодательством порядке.

Приложение
к Положению о комиссии
по исчислению стажа
государственной гражданской
службы для установления
ежемесячной надбавки
к должностному окладу за выслугу
лет, определения
продолжительности ежегодного

дополнительного оплачиваемого
отпуска за выслугу лет, размера
поощрений за безупречную
и эффективную государственную
гражданскую службу
Пензенской области
государственным гражданским
служащим, замещающим должности
государственной гражданской
службы Пензенской области
в Министерстве труда,
социальной защиты и демографии
Пензенской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о стаже государственной гражданской службы для установления
государственному гражданскому служащему Пензенской области,
замещающему должность государственной гражданской службы
Пензенской области в Министерстве труда, социальной защиты и
демографии Пензенской области, ежемесячной надбавки к
должностному окладу за выслугу лет на государственной
гражданской службе Пензенской области, определения
продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого
отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и
эффективную государственную гражданскую службу Пензенской
области

от " _____ " _____ _____ г.

Фамилия, имя, отчество:

Должность:

Структурное подразделение:

Наименование органа, предприятия, организации, учреждения, работа (служба) в которых засчитывается в стаж гражданской службы	Должность (профессия)	Период работы		Стаж работы		
		с	по	лет	месяцев	дней
итого						

Стаж (общая продолжительность) государственной гражданской службы государственного гражданского служащего, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет на гражданской службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Пензенской области, по состоянию на "____" _____ г. составляет ____ лет ____ месяцев ____ дней.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет на гражданской службе должна быть установлена в размере ____ процентов должностного оклада.

Составил:

(секретарь Комиссии)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Ознакомлен:

(гражданский служащий)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Дата: _____
